渝教职成函〔2023〕8号

重庆市教育委员会

关于开展2023年度学分银行建设研究课题

申报工作的通知

各区县（自治县）教委（教育局、公共服务局），各高校，有关单位：

为深入学习贯彻党的二十大精神，全面落实市委六届二次全会以及全国、全市教育工作会工作部署，持续深化职业教育学分银行建设，服务全民终身学习的学习型社会、学习型大国建设，决定开展2023年度学分银行建设研究课题申报工作。现就有关事宜通知如下：

一、课题管理

学分银行建设研究课题由市教委统筹管理。课题申报、立结项评审等由重庆市终身学习学分银行管理中心具体实施。

研究课题参照《重庆市教育委员会人文社会科学研究项目管理办法（2019年修订）》《重庆市职业教育教学改革研究项目管理办法（试行）》管理。

二、课题类别及研究经费

2023年度学分银行建设研究课题拟设重大课题、重点课题、一般课题三个类别。每个单位申报课题数量原则上不超过1个，学分银行建设成效突出单位可酌情增加申报数量。

课题研究经费由申报单位承担。为保障课题研究顺利开展，课题申报单位应按照重大课题不低于2万元、重点课题不低于1万元、一般课题不低于0.5万元的标准予以研究经费支持。

三、申报内容

研究课题应重点围绕学分银行建设服务职业教育、高等教育、继续教育协同创新以及重庆市终身学习学分银行建设存在的热点难点问题等主题确定研究内容。2023年度学分银行建设研究课题选题重点见附件1。

具有一定研究基础的申报单位可自拟课题名称进行申报，自拟课题名称表述应科学、严谨、规范、简明，一般不加副标题。

四、申报人条件

课题主持人所在单位应是具有学分银行建设基础的院校、科研机构。重大课题主持人应具有副高级及以上专业技术职称或博士学位，牵头完成过省部级及以上课题研究任务。重点课题主持人应具有中级及以上专业技术职称或博士学位。课题组成员不得少于5人、最多不超过7人。同一研究时期，课题主持人只能主持1项学分银行建设研究课题，成员最多参与2项学分银行建设研究课题。

有下列情况之一者不得申报本课题：

（一）已获得国家、直属部门或省（市）及以上相关学（协）会等立项支持的课题；已获得国家、省（市）自然科学基金、人文社会科学研究等立项支持的课题；已获得国家、省（市）级教育科学研究规划立项支持的课题。

（二）在研学分银行建设研究课题的课题主持人。

五、研究期限及研究成果

课题研究时限为1—2年。课题主持人在课题执行期间要遵守相关承诺，履行约定义务，按期完成研究任务。课题结题成果基本要求：

重大课题：完成1份咨政报告，发表高水平论文2篇及以上。

重点课题：完成1份咨政报告，发表高水平论文1篇及以上。

一般课题：完成1份咨政报告，在公开出版的学术刊物上发表论文1篇及以上。

所有课题成果应与课题紧密相关，课题主持人至少为一项成果（高水平论文）的第一作者或独立作者。

学分银行建设研究课题成果发表（出版）时，应在醒目位置标注“重庆市学分银行建设研究课题重大（重点、一般）课题资助”和立项编号，未标注的不予列入研究课题验收材料。课题结题成果具体要求在任务合同书中确定。

六、申报流程及材料报送

课题申报者所在单位负责科研管理的部门要加强课题申报管理，认真组织申报人填写《重庆市学分银行建设研究课题立项申报书》（附件2），严格审查申报资格、所填信息及前期研究成果的真实性、课题组的研究实力和必备条件等，并签署明确意见。

请各申报单位于2023年4月7日前将《重庆市学分银行建设研究课题立项申报书》（附件2）（A3纸双面印制、中缝装订，一式三份）、拟申报重大课题主持人所承担的省部级及以上研究项目结题证书复印件1份寄送至重庆市终身学习学分银行管理中心，同步报送相关材料word版及加盖单位公章的PDF版（邮箱：[cqxfyh@126.com](mailto:cqxfyh@126.com)），逾期不予受理。

联系人及联系电话：张岩（市学分银行管理中心），68465023；伏建平（市教委职成教处），67651743。

材料邮寄地址及联系人：重庆市合川区高校园区思源路15号；邮政编码：401520。收件人：孙权，电话：13648375845。

附件：1.学分银行建设研究课题申报选题重点

2.重庆市学分银行建设研究课题立项申报书

重庆市教育委员会

2023年3月8日

附件1

2023年度学分银行建设研究课题选题重点

1.数字时代重庆市学分银行制度体系和运行模式研究

2.学分银行服务职业教育高质量发展创新实践研究

3.学分银行推进“思政课+劳动实践/志愿服务”路径研究

4.数字时代学习成果认证与转换制度的国际比较研究

5.学分银行服务老年大学建设创新实践研究

6.成渝地区双城经济圈学分银行建设协同创新研究

附件2

重庆市学分银行建设研究课题

申报书

课题类别

课题名称

主 持 人

主要成员

责任单位

联 系 人

联系电话

填表日期

重庆市终身学习学分银行管理中心 制

## 申报者的承诺与成果使用授权

一、本人自愿申报学分银行建设研究课题。认可所填写的《重庆市学分银行建设研究课题·申报书》（以下简称为《申报书》）为有约束力的协议，并承诺对所填写的《申报书》所涉及各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。课题申报如获准立项,在研究工作中，接受重庆市教育委员会及其委托部门的管理，并对以下约定信守承诺：

1.遵守相关法律法规。遵守我国《著作权法》和《专利法》等相关法律法规；遵守我国政府签署加入的相关国际知识产权规定。

2.遵循学术研究的基本规范。科学设计研究方案，采用适当的研究方法，如期完成研究任务，取得预期研究成果。

3.尊重他人的知识贡献。客观、公正、准确地介绍和评论已有学术成果。凡引用他人的观点、方案、资料、数据等，无论曾否发表，无论是纸质或电子版，均加以注释。凡转引文献资料，均如实说明。

4.恪守学术道德。研究过程真实，不以任何方式抄袭、剽窃或侵吞他人学术成果，杜绝伪注、伪造、篡改文献和数据等学术不端行为。成果真实，不重复发表研究成果；对课题主持人和参与者的各自贡献均要在成果中以明确的方式标明。

5.维护学术尊严。保持学者尊严，增强公共服务意识，维护社会公共利益。维护全国教育科学规划课题声誉，不以课题名义牟取不当利益。

6.遵守课题管理规定。

7.标明课题研究的支持者。要以明确方式标明为课题研究做出重要贡献的非课题组个人和集体。

8.正确表达科研成果。按照《国家通用语言文字法》规定，规范使用中国语言文字、标点符号、数字及外国语言文字。

9.遵守财务规章制度。合理有效使用课题经费，不得滥用和挪用。课题结题时如实报告经费使用情况，不报假帐。

10.按照预期完成研究任务。课题立项获得批准的资助经费低于申请的资助经费时，同意承担课题并按预期完成研究任务，达到预期研究目标。

11.成果达到约定要求。课题成果专著、论文、研究报告等公开发表，并在学术界和实践领域产生一定的影响。

二、作为课题研究者，本人完全了解课题有关管理规定，完全意识到本声明的法律后果由本人承担。特授权重庆市终身学习学分银行管理中心：有权保留并向国家有关部门或机构报送课题成果的原件、复印件、摘要和电子版；有权公布课题研究成果的全部或部分内容，同意以影印、缩印、扫描、出版等形式复制、保存、汇编课题研究成果；允许课题研究成果被他人查阅和借阅；有权推广科研成果，允许将课题研究成果通过内部报告、学术会议、专业报刊、大众媒体、专门网站、评奖等形式进行宣传、试验和培训。

申请者（签章）：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

年 月 日

**填写数据表注意事项**

1.课题名称应准确、简明反映研究内容，最多不超过40个汉字（包括标点符号）。

2.关键词按研究内容设立。最多不超过3个关键词，词与词之间空一格。

3.准确填写课题类别，限填1项。

4.课题主持人为真正承担课题研究和负责课题组织、指导的研究者。不能承担实质性研究工作的，不得申请。

5.工作单位按单位和部门公章全称填写。

6.联系电话必须填写课题主持人的电话号码。

7.主要成员不含课题主持人，必须是真正参加本课题研究工作的成员。

8.预期成果为公开发表的专著或研究论文。请根据申请的课题类别的成果要求填写。例如：研究论文、咨政报告等。

9.页数不够可加页，页码作相应调整。

10.申报书用A3纸双面打印，纸质封面装订。

**一、基本信息**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 关键词 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 主持人姓名 | |  | | 性别 | |  | | 民族 | |  | | | 出生日期 | |  | |
| 行政职务 | |  | | 专业技术职称 | | | | | |  | | | 研究专长 | |  | |
| 最后学历 | |  | | 最后学位 | | | | | |  | | | 课题类别 | |  | |
| 工作单位 | |  | | | | | | | | | 电子信箱 | | |  | | |
| 身份证号 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 单位通讯地址 | |  | | | | | | | | | | 邮政编码 | | |  | |
| 联系电话 | | （单位） （手机） | | | | | | | | | | | | | | |
| 主  要  成  员 | 姓名 | 出生年月 | | 职称  职务 | | | 研究专长 | | 学历  学位 | | | | 工作单位 | | | 签名 |
|  |  | |  | | |  | |  | | | |  | | |  |
|  |  | |  | | |  | |  | | | |  | | |  |
|  |  | |  | | |  | |  | | | |  | | |  |
|  |  | |  | | |  | |  | | | |  | | |  |
|  |  | |  | | |  | |  | | | |  | | |  |
|  |  | |  | | |  | |  | | | |  | | |  |
| 预期最终成果 | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 预计完成时间 | | | | |  | | | | | | | | | | | |

**二、主持人和课题组主要成员近五年来主持的相关重要课题**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主持人 | 课题名称 | 课题级别 | 批准时间 | 批准单位 | 完成情况 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：此处只需要填写省级以上的立项课题相关信息

**三、课题设计论证**

|  |
| --- |
| **1.选题依据**：国内外相关研究的学术史梳理及研究动态；本课题相对已有研究的独到学术价值和应用价值等。  **2.研究内容：**本课题的研究对象、总体框架、重点难点、主要目标等。  **3.思路方法：**本课题研究的基本思路、具体研究方法、研究计划及其可行性等。  4.实践方案：本课题实践的载体、主要对象、主要措施等  **5.创新之处：**在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新。  **6.预期成果及应用：**成果形式、使用去向及预期社会效益等。  **7.参考文献：**开展本课题研究的主要中外参考文献。 |
|  |

**四、研究基础和条件保障**

|  |
| --- |
| **1.学术简历：**课题主持人的主要学术简历、学术兼职，在相关研究领域的学术积累和贡献等。  **2.研究基础：**课题主持人前期相关研究成果、核心观点及社会评价等。  **3.承担项目：**课题主持人承担的各级各类科研项目情况，包括项目名称、资助机构、资助金额、结项情况、研究起止时间等。  **4.条件保障：**完成本课题研究的时间保证、资料设备等科 |
|  |

**五、预期成果**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 完成时间 | 最终成果名称 | 成果形式 | 负责人 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| ··· |  |  |  |  |

**六、经费预算**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 序号 | 经费开支科目 | 金额  （万元） | 序号 | 经费  开支科目 | 金额  （万元） |
| **直接费用** | **1** | 资料费 |  | **5** | 专家咨询费 |  |
| **2** | 数据采集费 |  | **6** | 劳务费 |  |
| **3** | 会议费/差旅费/国际合作与交流费 |  | **7** | 印刷出版费 |  |
| **4** | 设备费 |  | **8** | 其他支出 |  |
| **间接费用** |  | | | **合计** |  | |

**七、课题主持人所在单位意见**

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容属实；该课题主持人及参加者的政治和业务素质适合。承担本课题的研究工作；本单位能提供完成本课题所需的时间和条件；本单位同意承担本课题的管理任务和信誉保证。  **负责人**：  **（单位公章）**  **年 月 日** |

**八、重庆市终身学习学分银行管理中心意见**

|  |
| --- |
| **（单位公章）**  **年 月 日** |

说明：《申报书》采用A4幅面双面印制（推荐采用A3纸张印制成册，中缝装订）一式三份