重庆城市职业学院邀请（接受）新闻媒体

采访报道申请备案表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | 申请日期 |  |
| 拟邀请（接受）媒体 |  | | |
| 报道（采访）  事由 | （写清楚时间、地点、报道/采访对象、内容） | | |
| 记者 |  | 联系电话 |  |
|  |  |
|  |  |
| 经办人 |  | 联系电话 |  |
| 申请单位意见  （公章） | 负责人：（签字）  年 月 日 | | |
| 党委宣传部意见  （公章） | 负责人：（签字）  年 月 日 | | |
| 备注 |  | | |

说明：1.为规范和加强学校新闻宣传工作管理，请各单位在活动前2个工作日向党委宣传部提交此表。本表一式两份，一份申请单位留存，一份党委宣传部存档。

2.新闻报道（采访）成稿后应交党委宣传部审稿后方可对外发布。