|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **修缮工程（零星维修）需求申请表** | | | |
| 建设项目  名称 |  | 预算金额 |  |
| 申请内容 |  | | |
| 需求部门  报修人意见 | 签字：  联系电话:  年 月 日 | | |
| 需求部门  负责人意见 | 签字：  年 月 日 | | |
| 需求部门分管领导意见 | 签字：  年 月 日 | | |
| 财务部门  意见 | 签字：  年 月 日 | | |
| 基建后勤处意见 | 签字：  年 月 日 | | |
| 基建后勤处分管领导意见 | 签字：  年 月 日 | | |

注意事项：1.请需求部门签署属实或不属实等明确意见，并签名和填写日期；

2.请后勤处签署同意或不同意等明确的意见，并签名和填写日期。